



**STUDENSKI CENTAR
ISLAMSKJE ZAJEDNICE U BIH**

P R A V I L N I K
**o kućnom redu, pravima, obavezama i odgovornosti studenata-stanara u domu
Studentskog centra Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini**

(prečišćeni tekst)

Sarajevo, maj 2023. godine

Na osnovu člana 18. Pravila Studentskog centra Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini, Upravni odbor Studentskog centra Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini je na devetoj redovnoj sjednici održanoj u Sarajevu dana 22. ševvala 1444. h.g, odnosno 12. maja 2023. godine, donio:

Prečišćeni tekst Pravilnika o kućnom redu, pravima, obavezama i odgovornosti studenata-stanara u domu Studentskog centra Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini obuhvata: Pravilnik o kućnom redu broj: 03-2-40/18 od 18. muharrema 1440. h.g., odnosno 28. septembra 2018. godine, Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kućnom redu broj: 03-2-260/19 od 08. džumade-l-ula 1440. h.g., odnosno 14. januara 2019. godine, Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kućnom redu broj: 03-2-297/20 od 05. safera 1442. h.g., odnosno 22. septembra 2020. godine i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kućnom redu broj: 03-2-203-8/23 od 22. ševvala 1444. h.g, odnosno 12. maja 2023. godine.

P R A V I L N I K
o kućnom redu, pravima, obavezama i odgovornosti studenata-stanara u domu
Studentskog centra Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini
(prečišćeni tekst)

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.
(Predmet i sadržaj Pravilnika)

- (1) Pravilnikom o kućnom redu, pravima, obavezama i odgovornosti studenata-stanara u domu Studentskog centra Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini utvrđuju se prava i obaveze korisnika usluga u studentskom domu, studentskom restoranu i klubu, način upotrebe i čuvanja prostora namijenjenog za stanovanje i ishranu, zajedničkih prostorija i uređaja, kao i način čuvanja i održavanja reda i higijenskih uslova smještaja i ishrane u domovima, disciplinska i materijalna odgovornost (u daljem tekstu: Pravilnik).
- (2) Opći princip ponašanja studenata-stanara treba biti u skladu sa islamskim normama i vrijednostima.

II PRAVO NA SMJEŠTAJ, USELJENJE I ISELJENJE STUDENATA STANARA

Član 2.
(Pravo na smještaj)

- (1) Pravo na smještaj student ostvaruje na osnovu ostvarenih bodova u konkursnom postupku za prijem studenata, koji se raspisuje za svaku akademsku godinu.
- (2) Na početku akademske godine student je dužan useliti se u studentski dom prema terminima za useljenje objavljenim uz rezultate konkursa.
- (3) Ukoliko se student ne useli u ostavljenom roku, smatrat će se da je odustao od smještaja u studentski dom te gubi pravo na smještaj u tekućoj akademskoj godini.
- (4) Direktor Studentskog centra Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: Studentski centar) može donijeti odluku o izuzeću ako student na vrijeme javi da, iz opravdanih razloga, ne može useliti u ostavljenom roku (smrtni slučaj u užoj porodici, bolest i sl.) te naknadno to dokumentuje.
- (5) U situaciji iz prethodnog stava smještaj će se naplatiti od dana useljenja

Član 3.
(Useljenje studenata-stanara)

- (1) Useljenje studenata-stanara u studentski dom obavlja se, u pravilu, na početku akademske godine na osnovu rezultata konkursa za prijem studenata u dom Studentskog centra Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: studentski dom).
U studentski dom se ne mogu useliti studenti kojima je u proteklom periodu izrečena disciplinska mjera iz člana 19. stav (3) ili imaju prema domu neizmirene finansijske obaveze.
- (2) Student se može useliti u studentski dom lično ili to može učiniti osoba koju student svojom pisanom izjavom ovlasti uz obrazloženje zašto to ne može učiniti lično.

Član 4.
(Dokumentacija koja se prilaže pri useljenju)

- (1) Pri useljenju student mora priložiti:
 - a) potvrdu da je redovan student,
 - b) liječničku potvrdu da nema kontraindikacija za smještaj u studentski dom,
 - c) dokaz o uplati stanarine za tekući mjesec,
 - d) potpisano zaduženje za inventar u sobi,
 - e) potpisanu izjavu o prihvatanju Pravilnika o kućnom redu i Ugovora o smještaju u domu Studentskog centra.

Član 5.
(Sticanje statusa studenta-stanara)

- (1) Ispunjenjem obaveza iz prethodnog člana student postaje stanarom studentskog doma u tekućoj akademskoj godini, a uprava Studentskog centra zadužuje ga potrebnom opremom za stanovanje, koju čini nepokretni i pokretni dio specificiran u zapisniku o zaduženju sobe.
- (2) Zapisnik o stanju sobe obavezno potpisuje student nakon što se uvjeri da sve što je navedeno u zapisniku primio u ispravnom stanju i predaje ga upravi Studentskog centra.

Član 6.
(Raspored studenta-stanara po sobama)

- (1) Raspored stanara po sobama određuje uprava Studentskog centra.
- (2) Stanar studentskog doma se ne može preseliti iz jedne sobe u drugu bez odobrenja direktora Studentskog centra.
- (3) Direktor Studentskog centra može, uz prethodnu konsultaciju sa studentom-stanarom, rješenjem preseliti stanara iz jedne u drugu sobu iste kategorije, ako se tim preseljenjem poboljšava iskorištenost smještajnih kapaciteta te osigurava red i mir u studentskom domu.

Član 7.
(Kontrola prava na smještaj)

- (1) Ostvareno pravo studenta na smještaj podliježe kontroli.
- (2) Kontrola ostvarenog prava na smještaj za useljene studente podrazumijeva kontrolu po studentskim sobama.
- (3) Kontrola po studentskim sobama provodi se izravnim ulaskom u sobe.
- (4) Broj kontrola ostvarivanja prava na smještaj nije ograničen.

- (5) Vrijeme i način provedbe kontrole određuje direktor Studentskog centra.
- (6) Kontrolu po studentskim sobama provodi komisija koju imenuje direktor Studentskog centra.
- (7) Komisija je dužna napraviti službeni zapisnik nakon svake provedene kontrole i dostaviti ga direktoru Studentskog centra.
- (8) Sanitarno-tehničku kontrolu zajedničkih prostorija i soba u studentskom domu provodi direktor Studentskog centra.

Član 8. **(Iseljenje studenata-stanara)**

- (1) Student-stanar je dužan iseliti se iz sobe do 15. jula tekuće godine.
- (2) U periodu od 16. jula do 31. avgusta za studente je organiziran ljetni smještaj, u skladu s odlukom koju donosi direktor Studentskog centra.
- (3) **Student-stanar studentskog doma može podnijeti zahtjev za raskid Ugovora o smještaju u domu Studentskog centra u sljedećim slučajevima:**
 - a) **ukoliko student diplomira, magistira ili na neki drugi način izgubi status studenata;**
 - b) **ukoliko student zbog lošeg zdravstvenog stanja nije u mogućnosti nastaviti školovanje ili kolektivni smještaj, koje uz validnu dokumentaciju procjenjuje i odobrava direktor Studentskog centra;**
 - c) **u slučaju programa razmjene studenata i drugih opravdanih razloga;**
 - d) **ukoliko u potpunosti izmiri svoje obaveze prema Studentskom centru do 15. jula tekuće godine.**
- (4) **Student-stanar dužan je direktoru Studentskog centra najaviti raskid ugovora 15 dana unaprijed.**
- (5) **Na rješenje direktora o raskidu ugovora student-stanar može izjaviti žalbu Upravnom odboru u roku od tri dana od dana dostavljanja.**
- (6) Studenti-stanari moraju se razdužiti pri iseljenja iz studentskog doma.
- (7) Pod razduživanjem se podrazumijeva:
 - a) čišćenje i pospremanje sobe i opreme u sobi,
 - b) predaja sobe i opreme u sobi u ispravnom stanju osobi koja je za to zadužena,
 - c) podmirenje dugova i ostalih obaveza.
- (8) Način, vrijeme i mjesto razduživanja određuje direktor Studentskog centra te o tome pisano obavještava studente-stanare studentskog doma putem oglasne table.
- (9) U slučaju suprotnom od odredbe stava 7. a) ovoga člana, čišćenje i pospremanje sobe i opreme u sobi naplatit će se u iznosu jedne mjesečne stanarine ili prema cjenovniku štete.
- (10) U slučaju komisijskog razduženja (slučaj kada se student ne razduži) radnici Studentskog centra popisat će zatečene stvari u sobi i pospremiti ih u određene prostorije studentskog doma.
- (11) Stvari se ondje čuvaju 60 dana.
- (12) U slučaju komisijskog razduženja naplaćuje se postojeći dug i jedna mjesečna stanarina.

III PRAVA I OBAVEZE STUDENATA

Član 9. **(Prava, obaveze i odgovornosti studenata-stanara)**

Korisnici studentskog doma koji su zaključili Ugovor o smještaju i korištenju zajedničkih prostorija u studentskom domu i ishrani u studentskom restoranu imaju prava, obaveze i odgovornosti utvrđene ovim Pravilnikom.

Član 10.
(Prava studenata-stanara)

- (1) Studenti-stanari studentskog doma imaju pravo da:
- a) u skladu sa namjenom, koriste prostorije, inventar i druge uređaje u objektima studentskog doma, radi zadovoljavanja ličnih i zajedničkih potreba,
 - b) zahtijevaju otklanjanje svih kvarova na uređajima i oštećenja na inventaru u prostorijama koje im otežavaju korištenje usluga,
 - c) zahtijevaju od drugih studenata-stanara i zaposlenika Studentskog centra da se osigura red i čistoća u objektu, kako bi se život i rad odvijao u odgovarajućim higijenskim uslovima,
 - d) prijave svaku negativnu pojavu koja predstavlja povredu obaveza,
 - e) koriste prostorije namijenjene za učenje, vjerske, društvene, kulturno-zabavne i sportske aktivnosti, u skladu sa rasporedom koji utvrdi direktor Studentskog centra ili dr. ovlašteno lice,
 - f) zahtijevaju propisno zagrijavanje prostorija namijenjenih za stanovanje, učenje i kulturno-zabavni rad, u vremenu predviđenom u ugovoru,
 - g) ostvaruju i druga prava koja im na temelju ugovora o smještaju i korištenju zajedničkih prostorija u studentskom domu i ishrani u studentskom restoranu pripadaju,
 - h) na zamjenu posteljine dva puta mjesečno, i to u prvoj i trećoj sedmici u mjesecu,
 - i) organizuju proslavu odbrane svog diplomskog ispita ili drugih mubareka u posebnim prostorijama i u terminima koje odredi uprava Studentskog centra, uz prethodno pribavljeno odobrenje ovlaštenog lica i pod uslovima koje može pružiti Studentski centar.
- Student-stanar je dužan uz zahtjev o dodjeli sale dostaviti spisak pozvanih lica koja nisu stanari doma te ostaviti urednu prostoriju.

Član 11.
(Pravo na posjete)

- (1) Student-stanar studentskog doma može primiti posjete u sobu od 07,00 do 22,00 sati uz suglasnost drugog stanara.
- (2) Student-stanar studentskog doma koji prima posjetioca, odgovoran je za čuvanje reda i mira u domu, za ponašanje posjetioca te za pridržavanje odredaba ovog Pravilnika.
- (3) Studenti-stanari studentskog doma mogu zahtijevati da se posjetilac udalji iz studentskog doma, sobe ili zajedničke prostorije ukoliko narušava red i mir.
- (4) Posjetilac je dužan na recepciji ostaviti ličnu kartu i obavijestiti recepcionara u koju sobu i kod kojeg stanara ide u posjetu, o čemu se vodi evidencija.
- (5) Posjetioci mogu biti samo osobe istog spola u odnosu na stanare.

IV OBAVEZE STUDENATA STANARA STUDENTSKOG DOMA

Član 12.
(Obaveze studenata-stanara)

- (1) Studenti-stanari studentskog doma imaju obavezu:
- a) da redovno plaćaju utvrđenu cijenu usluga koje koriste u studentskom domu u rokovima koji su utvrđeni ugovorom o smještaju,
 - b) da se ponašaju i odijevaju u skladu sa islamskim kodeksom,
 - c) da brižljivo čuvaju imovinu za koju su zaduženi i da je koriste prema utvrđenoj namjeni,

- d) da bez odlaganja prijave svaki kvar, oštećenje ili nestanak imovine, inventara, odnosno uređaja odgovornim licima Studentskog centra,
- e) da održavaju red i čistoću u prostorijama u kojima stanuju, kao i u zajedničkim prostorijama,
- f) da učestvuju u otklanjanju opšte opasnosti po zdravlje i život stanara doma,
- g) da se uzdržavaju od svih radnji kojima se uznemiravaju drugi stanari ili remeti čistoća u objektima studentskog doma, kao i javni red i mir,
- h) da pri izlasku iz objekta ostave karticu od svoje sobe na recepciji doma ukoliko će biti odsutni duži vremenski period,
- i) da prilikom svakog ulaska i izlaska iz doma, na zahtjev zaduženog i odgovornog radnika, daju na uvid dokument-domsku karticu, kao i da na zahtjev istih dozvole pregled prostorija koje koriste,
- j) da se pridržavaju mjera protivpožarne zaštite i da lično učestvuju u sprečavanju ili otklanjanju opasnosti, nepogoda i posljedica istih.

Član 13. (Ograničenja i zabrane)

- (1) Studentima-stanarima studentskog doma nije dopušteno:
 - a) kuhanje hrane u sobi,
 - b) bacanje smeća izvan prostora za njegovo odlaganje,
 - c) upotreba zajedničkih prostorija protivno njihovoj namjeni,
 - d) sušenje odjeće i veša po prozorima i ostavljanje obuće u hodnicima,
 - e) držanje bicikla u sobi, stubištu ili hodniku,
 - f) držanje životinja u sobi,
 - g) onečišćavanje unutrašnjeg i vanjskog prostora doma,
 - h) lijepljenje slika i naljepnica na zid, vrata i namještaj,
 - i) ukucavanje ili uvrtanje eksera i vijaka na zid, vrata i namještaj,
 - j) iznošenje sobnog i domskog namještaja iz prostora u kojima je smješten,
 - k) skidanje ili uništavanje inventarskih oznaka na opremi i uređajima (inventarske pločice i naljepnice),
 - l) držanje i upotreba trošila električne energije i druge slične opreme u sobi (električno kuhalo, grijalica, plinska kuhala i sl.),
 - m) montiranje nove ili popravljanje instalirane opreme u sobi i zajedničkim prostorijama,
 - n) materijalno oštećivanje doma,
 - o) galama, buka, glasno sviranje i reproduciranje muzike u domu ili dvorištu doma,
 - p) održavanje zabava u sobi, zajedničkim prostorijama ili dvorištu doma,
 - q) pušenje u sobama i drugim prostorijama doma,
 - r) primanje i zadržavanje posjeta suprotno članu 11. Pravilnika,
 - s) ustupanje ležaja drugoj osobi ili dijeljenje ležaja s drugom osobom,
 - t) obavljanje obrtničkih i drugih poslova u sobi ili studentskom domu,
 - u) preprodaja proizvoda i oglašavanje usluga u studentskom domu.
- (2) **Studentski dom se zaključava u periodu od 00 do 5 h kada studentima nije dozvoljen ulazak i izlazak iz doma.**
Izuzeće od navedene odredbe može dati ovlaštena osoba ako za to postoje opravdani razlozi.
- (3) Student-stanar koji postupi suprotno odredbama prethodnog stava snosi disciplinsku odgovornost u skladu s odredbama o disciplinskoj odgovornosti.

V ODGOVORNOST STANARA STUDENTSKOG DOMA

Član 14.

(Disciplinska i materijalna odgovornost studenata-stanara doma)

Za povrede odredaba ovog Pravilnika i posebnih odluka ovlaštenog organa, stanar studentskog doma odgovara disciplinski i materijalno, neovisno o tome je li povreda učinjena u studentskom domu ili u ostalim objektima Studentskog centra.

Član 15.

(Disciplinska odgovornost studenata-stanara doma)

- (1) Student-stanar studentskog doma odgovara disciplinski ako svojom krivnjom učini disciplinski prijestup ili teži disciplinski prijestup.

Član 16.

(disciplinski prijestup studenata-stanara doma)

- (1) Disciplinski prijestup je povreda sljedećih odredaba Pravilnika koju stanar učini namjerno ili krajnjom nepažnjom:
- a) preseljenje iz jedne sobe u drugu sobu bez odobrenja,
 - b) postupanje protivno odredbi člana 6. i 13. Pravilnika.

Član 17.

(Teži disciplinski prijestup studenata-stanara doma)

- (1) Teži disciplinski prijestup je povreda sljedećih odredaba Pravilnika koju student-stanar učini namjerno ili krajnjom nepažnjom:
- a) omalovažavanje islamskog učenja i blasfemija,
 - b) krađa imovine stanara, radnika i ostalih građana u prostoru studentskog doma,
 - c) posjedovanje oružja,
 - d) bludne radnje,
 - e) kockanje,
 - f) zloupotreba objavljivanja neprimjerenih sadržaja na društvenim mrežama i internetu,
 - g) nepridržavanje ili onemogućavanje provođenja mjere zaštite koju je donio nadležni organ,
 - h) konzumiranje, prodaja i ostali oblici zloupotrebe alkohola i droga u studentskom domu,
 - i) neprimjereni ponašanje prema stanarima studentskog doma, radnicima Studentskog centra i građanima,
 - j) teže remećenje reda i mira u studentskom domu,
 - k) nepoštivanje naloga koje je, u skladu s ovlaštenjima, izdao zaposlenik Studentskog centra,
 - l) prenošenje lažnih vijesti radi uznemiravanja stanara studentskog doma,
 - m) nepoštivanje naredbi i mjera koje su izdate radi suzbijanja i sprečavanja širenja zaraznih bolesti i epidemija,
 - n) namjerno ugrožavanje sigurnosti ljudi i imovine,
 - o) namjerno oštećenje imovine studentskog doma i stanara studentskog doma,
 - p) namjerno onemogućavanje rada tehničkih i mehaničkih sistema zaštite (npr. skidanje ili prekrivanje vatrodojavnih detektora, zloupotreba otvaranja evakuacijskih vrata, nepotrebno korištenje evakuacijskim stepenicama i sl.),

- q) namjerno nesprečavanje opasnosti koje prijete ljudima i imovini iako je osoba to mogla učiniti bez veće opasnosti za sebe ili drugoga,
- r) sudjelovanje u tučnjavi ili podstrekavanje drugih na nasilje,
- s) krivotvorenje dokumenata i isprava na osnovu kojih se ostvaruje pravo na smještaj,
- t) ustupanje prava na smještaj u studentski dom drugoj osobi,
- u) prodaja ili kupovina prava na smještaj u studentski dom,
- v) primanje posjetilaca suprotno odredbama Pravilnika,
- w) neuredno razduživanje ili propuštanje razduživanja,
- x) ponavljanje disciplinskih prijestupa iz člana 17. Pravilnika.
- y) Postupanje protivno odredbama Etičkog kodeksa i drugih normativnih akata Studentskog centra.

Član 18. **(Disciplinske mjere)**

- (1) Zbog povrede odredaba Pravilnika studentu-stanaru se mogu izreći sljedeće disciplinske mjere:
 - a) opomena,
 - b) opomena pred isključenje,
 - c) isključenje iz studentskog doma na jednu godinu,
 - d) isključenje iz studentskog doma za vrijeme studiranja.

Član 19. **(Izricanje disciplinskih mjera)**

- (1) Disciplinske mjere: opomenu i opomenu pred isključenje izriče direktor Studentskog centra zbog povrede odredaba koje se smatraju disciplinskim prijestupom iz Pravilnika, bez vođenja disciplinskog postupka na osnovu pismene izjave počinioca prijestupa.
- (2) Disciplinsku mjeru isključenje iz studentskog doma na jednu godinu može izreći direktor Studentskog centra zbog povrede odredbe člana 13. stav (1) tačka q) na osnovu provedenog disciplinskog postupka iz člana 20. Pravilnika i izrečene dvije opomene u toku akademske godine zbog povrede ostalih odredaba iz člana 13. stav (1), bez vođenja disciplinskog postupka na osnovu pismene izjave počinioca prijestupa.**
- (3) Disciplinske mjere: isključenje iz studentskog doma na jednu godinu i isključenje iz studentskog doma za vrijeme studiranja može izreći direktor Studentskog centra zbog povrede odredaba koje se smatraju težim disciplinskim prijestupom iz člana 17. Pravilnika, a obavezno izriče za prijestupe opisane pod tačkom a), b), c), d) f), i g) ovog člana, na osnovu provedenog disciplinskog postupka iz Pravilnika.

Član 20. **(Disciplinski postupak)**

- (1) Disciplinski postupak je hitan i pokreće se zaključkom direktora u roku od 7 dana od saznanja za učinjen teži disciplinski prijestup za koji se može ili mora izreći disciplinska mjera iz člana 19. stav (2) i (3) Pravilnika.
- (2) Zaključak sadrži podatke o počiniocu, opis disciplinskog prijestupa, vrijeme, mjesto i način izvršenja i odgovarajuće dokaze.
- (3) Izvještaj o počinjenom težem disciplinskom prijestupu, koji sadrži podatke o vremenu, mjestu i načinu izvršenja, uz odgovarajuće dokaze, ovlaštenu radnik Studentskog centra dostavlja (stručni saradnik) direktoru.

- (4) Zaključak iz stava 1. ovog člana dostavlja se počiniocu i disciplinskoj komisiji.
- (5) Disciplinski postupak vodi se primjenom pravila opšteg upravnog postupka i okončava se rješenjem direktora.

Član 21.

(Komisija za utvrđivanje disciplinske odgovornosti)

- (1) Disciplinski postupak za utvrđivanje odgovornosti studenta-stanara za učinjen teži disciplinski prijestup vodi komisija koju rješenjem imenuje direktor za svaki pojedinačni slučaj.
- (2) Komisiju iz stava 1. ovog člana čine sekretar, koji je ujedno i predsjednik komisije, stručni saradnik i predstavnik studenata-stanara.
- (3) Komisija radi u punom sastavu, a svoje odluke donosi većinom glasova.
- (4) U postupku utvrđivanja odgojno-disciplinske odgovornosti predsjednik komisije pismenim putem obavještava počinioca, kao i ostale učesnike i svjedoke o datumu održavanja usmene rasprave.
- (5) Pismeno obavještenje dostavlja se lično ili preporučenom poštom sa povratnicom, najkasnije tri dana prije dana određenog za održavanje usmene rasprave.

Član 22.

(Usmena rasprava i zapisnik o saslušanju)

- (1) Komisija je dužna da usmeno sasluša počinioca i o tome sačini zapisnik.
- (2) Zapisnik treba da sadrži: datum, vrijeme i mjesto sačinjavanja zapisnika, ime i prezime članova komisije, ime i prezime počinioca, kratak opis disciplinskog prijestupa, kratko formulisana pitanja i sažete odgovore na njih, kao i odbranu počinioca.
- (3) Zapisnik potpisuju svi članovi komisije, osobe koje su saslušane i zapisničar.
- (4) Pored saslušanja počinioca i svjedoka komisija može, po potrebi, da prikupi i druge dokaze ukoliko isti doprinose potpunijem utvrđivanju činjenica, odnosno okolnosti pod kojima je disciplinski prijestup učinjen.
- (6) Zapisnik o saslušanju sa ostalim dokazima komisija će dostaviti direktoru Studentskog centra na odlučivanje.

Član 23.

(Žalbeni postupak)

- (1) Na rješenje o izricanju disciplinske mjere student-stanar može izjaviti žalbu Upravnom odboru Studentskog centra u roku od tri dana od dana dostavljanja rješenja.
- (2) U odlučivanju po žalbi iz stava (1) ovog člana, Upravni odbor može donijeti odluku kojom:
 - a) odbacuje žalbu kao nedopuštenu, neurednu ili neblagovremenu,
 - b) odbija žalbu kao neosnovanu i potvrđuje odluku direktora,
 - c) prihvata žalbu kao osnovanu i vraća predmet na ponovni postupak direktoru,
 - d) prihvata žalbu i preinačuje odluku direktora i primjenjuje drugu disciplinsku mjeru koju smatra primjerenom.
- (3) Upravni odbor je obavezan donijeti odluku u roku od osam dana od dana prijema žalbe iz stava (1) ovog člana.
- (4) Protiv odluke Upravnog odbora nije dozvoljena žalba.

Član 24.
(Materijalna odgovornost studenata-stanara)

- (1) Student-stanar studentskog doma, u skladu sa zakonom, odgovara za materijalnu štetu koju nanese studentskom domu, namjerno ili iz krajnje nepažnje.
- (2) Na osnovu podnijete prijave o prouzrokovanoj šteti ili na osnovu ličnog saznanja, direktor pokreće postupak za utvrđivanje štete i odgovornosti studenta-stanara za prouzrokovanu štetu.
- (3) Postojanje štete, visinu, okolnosti pod kojima je nastala, ko je štetu prouzrokovao i kako je nadoknađuje utvrđuje posebna komisija koju imenuje direktor.
- (4) Komisiju čine tri člana i to: sekretar koji je ujedno i predsjednik komisije, domar i predstavnik studenata-stanara.
- (5) Komisija radi u punom sastavu.
- (6) Ako je štetu prouzrokovalo više studenata-stanara, utvrđuje se materijalna odgovornost svakog studenta-stanara posebno.
- (7) Ukoliko se ne može utvrditi udio svakog studenta-stanara u prouzrokovanju štete, smatra se da su svi studenti-stanari koji su prouzrokovali štetu namjerno ili iz krajnje nepažnje podjednako odgovorni i štetu nadoknađuju u jednakim dijelovima.
- (8) Za štetu odgovara i student-stanar koji je pomagao ili podstrekivao prouzrokovanje štete.
- (9) Visina štete utvrđuje se na osnovu cjenovnika i knjigovodstvene vrijednosti oštećene stvari, a ako to nije moguće, komisija procjenjuje visinu štete uz pomoć stručnih lica o čemu sačinjava zapisnik o počinjenoj šteti.
- (10) Direktor donosi rješenje o materijalnoj odgovornosti, visini štete i obavezi studenta-stanara da štetu nadoknadi u određenom roku, a na osnovu prijedloga komisije iz stava (4) ovog člana.
- (11) Direktor može odlučiti da student-stanar bude djelimično ili u cjelini oslobođen naknade štete u slučaju kada bi nadoknada dovela njega i njegovu porodicu u tešku materijalnu situaciju.
- (12) Rješenje iz stava 1. ovog člana mora da sadrži sve sastavne dijelove koje sadrži rješenje u upravnom postupku.
- (13) Student-stanar ima pravo da podnese žalbu Upravnom odboru na rješenje direktora o materijalnoj odgovornosti, u roku od 15 dana od dana dostavljanja.
- (14) Upravni odbor rješava po žalbi iz stava 1. ovog člana u roku od 15 dana od prijema žalbe.
- (15) Žalba odlaže izvršenje rješenja direktora.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Član 25.
(Završne odredbe)

- (1) Pravilnik mora biti dostupan svakom studentu-stanaru studentskog doma.
- (2) Direktor studentskog centra obavezan je sve obavijesti, odluke i rješenja koja su izdali nadležni organi objaviti na oglasnoj tabli studentskog doma s evidentiranim datum objavljivanja.
- (3) Direktor studentskog centra obavezan je voditi evidenciju studenata kojima je izrečena disciplinska mjera i studenata dužnika.
- (4) Useljenjem u studentski dom student-stanar preuzima prava i obaveze utvrđene ovim Pravilnikom.

Član 26.
(Tumačenje odredaba Pravilnika)

Tumačenje odredaba ovog Pravilnika daje Upravni odbor Studentskog centra.

Član 27.
(Stupanje na snagu)

Prečišćeni tekst Pravilnika stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen na web-stranici Studentskog centra.

Djelovodni broj: 02-1-218/23
Datum: 22. ševval 1444. h.g.
12. maj 2023.godine

